

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

68-200 Żary, ul. Bohaterów Getta 9-11

tel. (+48) 68 479 46 10/11

faks: (+48) 68 479 46 12

adres internetowy: [www.bip.zwikzary.pl](http://www.bip.zwikzary.pl),

e-mail: [zwikzary@zwikzary.pl](mailto:zwikzary@zwikzary.pl)

godziny pracy:

**pon. – pt. od 7:00 do 15:00**

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszym zaproszeniu do oferty oraz Zarządzeniu nr 2/2021 Prezesa Zarządu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach z dnia 19.03.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania przez ZWiK Sp.z o.o. zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 PLN.

Zamówienie nie podlega zapisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 j.t., z późn zm.).

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na **ponownej legalizacji** posiadanych przez Zamawiającego wodomierzy, w szacunkowej ilości:

L.p.	Producent	Model	Średnica [mm]	Długość [mm]	Ilość [szt.]
1.	Sensus	640C (Q=2,5 m <sup>3</sup> /h)	15	110	800
2.	Sensus	Q3=6,3m <sup>3</sup> /h	25	260	46
3.	Sensus	Q3=10m <sup>3</sup> /h	32	260	20
4.	Sensus	Q3=16m <sup>3</sup> /h	40	300	18

3.2. Zamawiający zastrzega, że ilości wodomierzy do ponownej legalizacji wskazane w formularzu oferty są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w formularzu oferty.

3.3. Realizacja zamówienia będzie następowała wyłącznie na zlecenie Zamawiającego w zależności od jego potrzeb.

3.4. Po ponownej legalizacji wodomierza, liczydła nie muszą być wymieniane na nowe tzn. niezerowane.

3.5. Przy każdorazowym przekazaniu Wykonawcy wodomierzy przeznaczonych do ponownej legalizacji Zamawiający sporządzi protokół zawierający datę wydania, ilość oraz typ wodomierza.

3.6. Wykonawca wykona złożone przez Zamawiającego zamówienie cząstkowe na ponowną legalizację wodomierzy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przekazania wodomierzy.

3.7. Podstawy prawne obowiązujące przy realizacji zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. – Prawo o miarach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2068) oraz akty wykonawcze do niej.
- 2) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli przyrządów pomiarowych (Dz.U. 2019 poz. 759).

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31.12.2024 r. lub do wyczerpania wartości umowy jeśli nastąpi to wcześniej.**

#### 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:

1. Złoży formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia);
2. Złoży oświadczenie (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia);
3. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
5. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
6. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### 6. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) Wypełniony **formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia;
  - b) Wypełnione **oświadczenie Wykonawcy** według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia;
  - c) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.  
Dokument winien być złożony w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, bądź w formie wydruku informacji pobranej na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. nr 168, poz 1186, z późn, zm.)
2. Zainteresowanych prosimy o złożenie wymaganych dokumentów w terminie do **26 stycznia 2024 r. do godz.14:00.**
  - w formie elektronicznej na adres: [j.cykwas@zwickzary.pl](mailto:j.cykwas@zwickzary.pl), w tytule przesłanej wiadomości należy wpisać: „**Oferta - LEGALIZACJA WODOMIERZY**”
  - osobiście bądź listownie na adres: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach ul. Bohaterów Getta 9-11 68-200 Żary** z dopiskiem na kopercie: „**Oferta - LEGALIZACJA WODOMIERZY**”.
7. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka

osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

## 7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. OCENA OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, z konsekwencją dokonanych zmian. O dokonaniu poprawek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nie uzupełnienie na wezwanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń w wyznaczonym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny – cena 100%.

W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\textit{najniższa cena netto}}{\textit{cena netto oferty ocenianej}} \times 100\textit{pkt} \times 100\% = \textit{liczba punktów}$$

- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- Cena netto zaoferowana przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji umowy jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
- Wykonawca określi cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
- Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
- Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostaną w Umowie.

- **Rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże na fakturze będzie rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT.**
- **Wykonawca zobowiązany jest wskazać na każdej wystawianej fakturze symbol PKWiU wykonanych usług.**

## 9. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej z jednoczesnym przekazaniem informacji pismem na adresy wskazane przez Wykonawcę w ofercie.

## 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

Wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem prowadzona będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej z potwierdzeniem otrzymania na żądanie drugiej strony z jednoczesnym przekazaniem informacji pismem.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnia się:

Panią **Jolanta Cykwas**

tel. 68/479 46 22

fax. 68/479 46 12

e-mail: [j.cykwas@zwickzary.pl](mailto:j.cykwas@zwickzary.pl)

## 11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez wskazania przyczyny. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców:

- którym wysłał zaproszenie do złożenia oferty;
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

oraz zamieści na stronie internetowej, jeśli zaproszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej.

## 12. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3.

Żary, dnia 19.01.2024 r.

PREZES ZARZĄDU

*Marek Goraj*