

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych, socjalnych, korytarzy, klatek schodowych, sanitariatów w obiektach ZWiK Sp. z o.o. zlokalizowanych:

a) **Zakład ul. Piastowska 2**

(w budynku pracują 33 osoby)

Pomieszczenia biurowe	-	70 m <sup>2</sup>
Pomieszczenia socjalne	-	174 m <sup>2</sup>
(6 umywalk, 3 w.c., 1 pisuar, 3 kabiny natryskowe)		
	RAZEM:	244 m <sup>2</sup>

b) **Administracja ul. Boh. Getta 11**

(w budynku pracują 33 osoby)

Pomieszczenia biurowe, korytarze, w.c. -

(6 umywalk, 6 w.c., 1 bidet) **706 m<sup>2</sup>**

**ŁĄCZNIE POWIERZCHNIA USŁUGI: 950 m<sup>2</sup>**

We wskazanych wyżej budynkach znajduje się łącznie 31 koszy na śmieci, 8 dużych pojemników na papier toaletowy, 5 małych pojemników na papier toaletowy, 7 pojemników na ręczniki papierowe oraz 16 dozowników na mydło w płynie.

2. **Szczegółowy zakres czynności:****Usługi codzienne**

## POMIESZCZENIA BIUROWE

- zmiatanie, odkurzanie i mycie podłóg (środkami przeznaczonymi do mycia paneli),
- przecieranie na wilgotno biurów i stolików okolicznościowych środkami do pielęgnacji mebli,
- opróżnienie koszy na śmieci oraz pojemników znajdujących się w niszczarkach, uzupełnianie nowych worków na śmieci,

## POMIESZCZENIA OGÓLNE

- zmiatanie, odkurzanie i mycie podłóg (środkami przeznaczonymi do mycia paneli lub do mycia glazury w zależności od powierzchni),
- czyszczenie schodów i podestów,
- opróżnianie koszy na śmieci,

## TOALETY

- mycie podłóg, luster,
- czyszczenie i mycie urządzeń sanitarnych oraz armatury środkami czyszczącymi i antybakteryjnymi,
- opróżnianie koszy na śmieci, wykładanie nowych worków,
- dezynfekowanie środkami usuwającymi bakterie, grzyby, wirusy,
- uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych – papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, środki zapachowe,

**Usługi cotygodniowe**

- przecieranie na wilgotno szaf, regałów itp. płynem lub pastą antystatyczną,
- mycie parapetów,
- wycieranie kurzu z innego sprzętu biurowego: kserokopiarki, faxy, niszczarki, drukarki (z wyłączeniem komputerów), półek przy użyciu środków bezzapachowych lub o delikatnym zapachu naturalnym, odpowiednich do rodzaju powierzchni,
- usuwanie pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp,

- mycie glazury,
- odkurzanie tapicerki meblowej

### **Usługi comiesięczne**

- mycie grzejników,
- mycie drzwi wewnętrznych i ościeżnic,
- przecieranie koszy na śmieci,
- ścieranie kurzu z foteli i krzeseł biurowych z uwzględnieniem podłokietników i ich podstaw

### **Mycie okien:**

- **cztery razy w roku w pomieszczeniach Zarządu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (jednak nie później niż do 31 maja, 31 sierpnia, 30 listopada, 28 lutego)** – liczba okien: 9 sztuk,
  - **trzy razy w roku w pozostałych pomieszczeniach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (jednak nie później niż do 30 czerwca, 31 października, 28 lutego)** – liczba okien: 55 sztuk (w tym: budynek ul. Piastowska – 17 szt., ul. Bohaterów Getta 11 – 38 szt.), w tym przeszklenia w BOK. Żadne z okien nie wymaga metody alpinistycznej.
- Usługa sprzątnia będzie wykonywana przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku.
  - Prace będą wykonywane poza godzinami pracy Zakładu tj. prace będą rozpoczynały się **po godz. 15:15**, a kończyły przed godz. 20:00 w wymiarze 4 godz. dziennie.
  - Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w pierwszym dniu realizacji umowy przed przystąpieniem do pracy, listy pracowników zajmujących się realizacją umowy (z podaniem imienia nazwiska, nr i serii dowodu tożsamości).
  - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa w przypadku nieobecności osób wykonujących usługę objętą umową.
  - Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym zmian osobowych w wykazie osób realizujących usługi sprzątnia.
  - Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie od pracy pracownika, który wg Zamawiającego nie wypełnia należycie obowiązków.
  - Pracownicy Wykonawcy przewidziani do wykonania usługi utrzymania czystości z orzecznym stopniem niepełnosprawności mogą być traktowani jako zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków, jeśli zakres powierzonych obowiązków oraz stanowisko pracy będzie uwzględniało psychofizyczne możliwości danej osoby oraz będzie zgodne z orzeczeniem wydanym na mocy przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 ze zm.) oraz ustawy z 30 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. jedn. Dz. U. z 2004r. Nr 39, poz. 353 ze zm.).
  - Wykonawca wykonywał będzie usługi sprzątnia:
    - własnym sprzętem;
    - zakupi na własny koszt środki czystości, dezynfekujące, zapachowe oraz worki na śmieci;
    - przy pomocy własnego personelu, którego imienny wykaz przedstawi Zamawiającemu oraz pod własnym nadzorem.
  - Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
  - Kompleksowe utrzymanie czystości w obiektach Zamawiającego wykonywane będzie środkami chemicznymi Wykonawcy o jakości nie gorszej niż charakteryzują się środki typu domestos, ajax, cif, cilit, pronto.
  - Zakres usług obejmuje dostarczenie i uzupełnienie na bieżąco:

- a) środków zapachowych do toalet (odświeżaczy w sprayu, kostek zapachowych),
- b) papieru toaletowego – dwuwarstwowego białego, wielkością dostosowanego do pojemników
- c) ręczników papierowych – składanych, dwuwarstwowych białych,
- d) mydła w płynie.

**14. Odbiór prac:**

Czynności wchodzące w zakres niniejszego przedmiotu zamówienia podlegają odbiorowi. Wymienione w pkt 2 – usługi comiesięczne oraz mycie okien muszą być potwierdzone przez pracownika Zamawiającego. Na tę okoliczność Wykonawca będzie prowadził grafik wykonywanych czynności zawierający datę ich wykonania oraz podpis pracownika, który pracę wykonał. Poprawność wykonania prac każdorazowo musi być potwierdzona przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Zaakceptowany grafik będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.