

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Umowa nr DI/---/2017

Zawarta w dniu ---.---.2017 r. w Żarach pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Żarach; ul. Bohaterów Getta 9-11; 68-200 Żary, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000323263, NIP 928-203-33-04, REGON: 080315632,

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu

– Zdzisława Czekalskiego

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w, ul., ...-... .., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

NIP, REGON:,

reprezentowaną przez:

..... -
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

*- *niepotrzebne skreślić*

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie:

- Oferty Wykonawcy z dnia ---.---.2017 r.
- postępowanie przeprowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2015 Prezesa Zarządu ZWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach z dnia 29.12.2015 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania przez ZWiK Sp. z o.o. zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do starannego sprzątania pomieszczeń w budynkach biurowych Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Żarach:
 - **Administracja – Żary ul. Bohaterów Getta 9-11** – **706 m²**
 - **Zakład – Żary ul. Piastowska 1** – **244 m²**
 - Razem: 950 m²**
2. Opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną całość.
3. Wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia i czas ich pracy zostanie przekazany Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy. Przy każdorazowej zmianie pracownika przewidzianego do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w dniu przystąpienia pracownika do pracy, poinformować

Zamawiającego na piśmie o wprowadzonych zmianach. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach biurowych nie uległy zniszczeniu lub przemieszczeniu. Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością świadczonych usług.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności uzyskane od Zamawiającego w związku z umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania usługi. Powyższy zapis dotyczy również pracowników Wykonawcy.
- 4) Wykonawca ma zapewnić odpowiednie warunki i przestrzegać przepisy BHP w trakcie wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wypadki z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług.
- 2) Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu i na osobach w wyniku nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie.

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia 01.04.2017 r. do dnia 01.04.2019 r.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Dopuszcza się rozwiązanie umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, których wcześniej nie można było przewidzieć,
 - nienależytego wywiązywania się z warunków umowy przez Wykonawcę.

§ 4

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie ryczału umownego w wysokości **brutto** zł, łącznie z podatkiem VAT, słownie
2. Miesięczna wartość za świadczoną usługę: zł **netto** plus należny podatek VAT, tj. **zł brutto** (słownie:).
- Cena jednostkowa dla pow. 950 m² - **zł/m² netto**
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w cyklach miesięcznych na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zaakceptowany przez Zamawiającego grafik, potwierdzający poprawność wykonania usługi, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy.
5. Ustalona kwota wynagrodzenia za zakres robót objętych niniejszą umową nie ulega zmianie do dnia zakończenia umowy.

6. W przypadku zmiany powierzchni przeznaczonej do sprzątania w trakcie trwania umowy, cena ryczałtowa miesięcznego wynagrodzenia, będzie korygowana wg **ceny jednostkowej** **zł netto/m²** (zgodnie z ofertą przetargową).

§ 5

1. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń do wykonywanej usługi, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym Wykonawcę.
2. Niedokładne i niepoprawne wykonanie usług zostanie przez Wykonawcę poprawione w terminie dwóch dni od daty zawiadomienia.
3. Jeżeli niedociągnięcia w wykonywaniu prac nie zostaną poprawione w ciągu dwóch dni, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia za przedmiot umowy ustalonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku udowodnionego trwałego uszkodzenia lub kradzieży mienia, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów wyrządzonej szkody w pełnej wysokości.
5. W przypadku przedłużającego się ponad 48 godzin nie wykonywania usługi, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania tych usług osobie trzeciej i potrącenia poniesionych kosztów z najbliższej faktury Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 20 % wynagrodzenia za przedmiot umowy ustalonego w § 4 ust 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.

§ 6

1. **Ze strony Zamawiającego** koordynatorem wykonywanych usług będzie – **tel. (+48) 68/479 46 ----**
2. **Ze strony Wykonawcy** koordynatorem wykonywanych usług będzie -
tel. (+48) --/-- -- -- lub kom. --- --- ---

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: